

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ВЫСОКОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

Кооперативная ул., 5, пос. ж/д станция Высокая Гора,  
Высокогорский район, Республика Татарстан, 422700



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БИЕКТАУ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

Кооперативная ур., 5, Биектау т/ю станциясе поселогы,  
Биектау районы, Татарстан Республикасы, 422700

Тел.: +7 (84365) 2-30-61, факс: 2-30-86, e-mail: biektau@tatar.ru, www.vysokaya-gora.tatarstan.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.09.2016

**КАРАР**

№ 1810

**Об утверждении должностной инструкции  
ответственного за организацию обработки  
персональных данных в Исполнительном  
комитете Высокогорского муниципального  
района Республики Татарстан**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и подпунктом "б" пункта 1 перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. N 211,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в Исполнительном комитете Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



И.Ф. Хуснутдинов

**Должностная инструкция  
ответственного за организацию обработки персональных данных  
в Исполнительном комитете Высокогорского муниципального  
района Республики Татарстан**

**I. Общие положения**

1.1. Общие положения о лицах, ответственных за организацию обработки персональных данных в организациях, определены в статье 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»):

1.1.1. Исполнительный комитет Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (далее – Исполнительный комитет), являющееся юридическим лицом, назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

1.1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, обязано:

1) осуществлять внутренний контроль за соблюдением сотрудниками Исполнительного комитета законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводить до сведения сотрудников Исполнительного комитета положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

1.2. Ответственный за организацию обработки персональных данных в Исполнительном комитете (далее – Ответственный за ООПД) назначается распоряжением руководителя Исполнительного комитета.

1.3. Ответственный за ООПД получает указания непосредственно от руководителя Исполнительного комитета, подчиняется и подотчетно ему.

1.4. Ответственный за ООПД в своей работе руководствуется:  
законодательством Российской Федерации в области персональных данных;  
документами, определяющими политику Исполнительного комитета в отношении обработки персональных данных, изданных Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций России (далее – Роскомнадзор);

руководящими и нормативными документами Федеральной службой по техническому и экспортному контролю, Управления Федеральной службы безопасности России по Республике Татарстан по обеспечению безопасности конфиденциальной информации;



локальными актами по вопросам обработки персональных данных в Исполнительном комитете и настоящей должностной инструкцией.

1.5. Ответственный за ООПД, связанный с обработкой персональных данных физических лиц (субъектов персональных данных) – сотрудников Исполнительного комитета и заявителей, направивших обращения в Исполнительный комитет или их представителей, должен быть ознакомлен под роспись с документами работодателя, устанавливающими порядок обработки персональных данных сотрудников Исполнительного комитета, кандидатов, рассматриваемых на вакантные должности в Исполнительном комитете, и других физических лиц, состоящих в договорных трудовых и иных гражданских отношениях (заявителей, клиентов) при обработке их персональных данных, а также об его правах и обязанностях в этой области.

1.6. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

## **II. Задачи и обязанности**

**2.1. Основными задачами Ответственного за ООПД являются:**

- **руководство и контроль исполнения** требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, нормативных правовых актов Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Роскомнадзора и локальных актов Исполнительного комитета, определяющих особенности обработки персональных данных физических лиц (в пределах предоставленных полномочий);

- **руководство (или участие) в согласовании (разработке, корректуре)** организационно - распорядительных документов, положений структурных подразделений Исполнительного комитета, должностных инструкций сотрудников Исполнительного комитета, определяющих и регламентирующих организацию работ в Исполнительном комитете по защите конфиденциальной информации: сведений конфиденциального характера - персональных данных; сведений, составляющих тайну следствия и судопроизводства; сведений, составляющих служебную, врачебную, нотариальную, адвокатскую тайны; сведений, составляющих тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных или иных сообщений; сведений, связанных с коммерческой деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами, составляющих коммерческую тайну и другие виды тайн (в том числе приказов, инструкций, положений, типовых форм журналов, определяющих порядок организации и проведения работ по защите конфиденциальности информации);

- **руководство деятельностью** постоянно действующей технической комиссии (ПДТК) по обеспечению в Исполнительном комитете безопасности конфиденциальной информации (в том числе персональных данных) при их обработке на бумажных носителях и в автоматизированных системах (информационных системах персональных данных), проведению периодических внутренних проверок соблюдения условий обработки персональных данных в Исполнительном комитете и доклад руководителю Исполнительного комитета о мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений (в пределах предоставленных полномочий).



2.2. Хранение персональных данных в Исполнительном комитете должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.3. Ответственный за ООПД обязан также:

1) соблюдать конфиденциальность сведений, которые стали известны в процессе работы, в ходе осуществления им своей деятельности (сведений конфиденциального характера - персональные данные; сведений, составляющих тайну следствия и судопроизводства; сведений, составляющих служебную, врачебную, нотариальную, адвокатскую тайны; сведений, составляющих тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных или иных сообщений; сведений, связанных с коммерческой деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами, составляющих коммерческую тайну);

2) контролировать соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Роскомнадзора, локальными актами Исполнительного комитета, определяющих порядок использования имущества в Исполнительном комитете (включая учет, хранение, прием, передачу и перемещение) помещений, транспортных и иных средств, оборудования, инвентаря и других материальных ценностей и ресурсов, связанных с обработкой персональных данных физических лиц – субъектов персональных данных.

### **III. Права**

Ответственный за ООПД имеет право на организацию и проведение периодических (плановых, внеплановых) внутренних проверок условий обработки персональных данных в Исполнительном комитете. О результатах проверок и мерах, необходимых для устранения нарушений ответственный за ООПД докладывает руководителю Исполнительного комитета.

### **IV. Ответственность**

4.1. Ответственный за ООПД отвечает за организацию обработки персональных данных в Исполнительном комитете.

4.2. Ответственный за ООПД, виновный в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных физических лиц (сотрудников Исполнительного комитета; кандидатов, рассматриваемых на вакантные должности; заявителей) привлекается к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекается к гражданско - правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

---